

Komenda Wojewódzka Policji w Olsztynie, działając na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793. ze zm.), ogłasza zapytanie ofertowe na:

- 1. Sezonową wymianę ogumienia w okresie zima/wiosna i jesień/zima w pojazdach należących do Komendy Wojewódzkiej Policji w Olsztynie. Wymiana będzie obejmować:**
 - **Wymianę opon na feldze: (demontaż koła z pojazdu, demontaż opony z felgi, montaż opony na feldze, wyważenie koła, montaż koła na pojeździe).**
 - **Wymianę kompletnych kół: (demontaż koła z pojazdu, wyważenie koła, montaż koła na pojeździe).**
- 2. Naprawa uszkodzonego ogumienia obejmujące: demontaż koła z pojazdu, demontaż opony z felgi, naprawa opony, wymiana zaworu bezdętkowego, montaż na feldze, wyważenie koła, montaż koła na pojeździe.**
- 3. Naprawa uszkodzonych felgi stalowej lub aluminiowej obejmuje: demontaż koła z pojazdu, demontaż opony z felgi, naprawa felgi, wymiana zaworu bezdętkowego, montaż opony na feldze, wyważenie koła, montaż koła na pojeździe.**

Usługi wymienione wyżej będą świadczone na rzecz Komend Powiatowych Policji oraz Komisariatów Policji:

- 1.KPP Elk adres: ul. Fryderyka Chopina 10, 19-300 Elk**
- 2.KPP Działdowo ul. Grunwaldzka 8, 13-200 Działdowo**
- 3. KPP Giżycko adres: aleja 1 Maja 26, 11-500 Giżycko**
- 4. KPP Gołdap adres: Mazurska 33, 19-500 Gołdap**
- 5. KPP Iława Adres: Wiejska 4, 14-202 Iława**
- 6. KPP Kętrzyn Wojska Polskiego 5, 11-400 Kętrzyn**
- 7. KPP Lidzbark Warm. Adres: Warmińska 8, 11-100 Lidzbark Warmiński**
- 8. KPP Mrągowo Adres: Wolności 2, 11-700 Mrągowo**
- 9. KPP Nidzica Adres: Mickiewicza 17, 13-100 Nidzica**
- 10. KPP Nowe Miasto Lub. Grunwaldzka 6, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie**
- 11. KPP Olecko Adres: Zamkowa 1, 19-400 Olecko**

- 12. KPP Ostróda Adres: Handlowa 6, 14-100 Ostróda**
- 13. KPP Pisz Adres: Armii Krajowej 1, 12-200 Pisz**
- 14. KPP Szczytno Adres: Marszałka Józefa Piłsudskiego 39, 12-100 Szczytno**
- 15. KPP Węgorzewo Jana Pawła II 39, 11-600 Węgorzewo**
- 16. KP Orneta Adres: Kwiatowa 13, 11-130 Orneta**
- 17. KP Morąg Adres: Adama Mickiewicza 7, 14-300 Morąg**

Wymagania stawiane Wykonawcom:

- 1. Wykonawca świadczący usługi wymiany i naprawy ogumienia posiada siedzibę oddaloną maksymalnie do 10 km od Komendy Powiatowej Policji/ Komisariatu Policji, na rzecz którego składa ofertę. Zmiana adresu punktu świadczenia usług w trakcie trwania umowy na punkt który będzie oddalony w odległości większej niż 10km może skutkować rozwiązaniem umowy z wykonawcą.**
- 2. Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie przy realizacji zamówienia, dysponuje sprzętem umożliwiającym montaż i demontaż ogumienia na felgach oraz wyważanie kompletnych kół.**
- 3. Wykonawca w przypadku braku możliwości świadczenia usługi np. na naprawę felg może zlecić taką usługę dla podwykonawcy. Wykonawca składając ofertę wypełnia wszystkie wskazane pozycje ofert od pozycji 1 do pozycji 12 w formularzu ofertowym. Brak wypełnienia jakiegokolwiek z pozycji będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**
- 4. Wykonawca udzieli 12 miesięcznej gwarancji na wykonane usługi.**
- 5. Oferta będzie obowiązywała przez 12 miesięcy od dnia podpisania umowy**
- 6. Złożona oferta musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.**

Uwaga:

Oferta będzie podlegała odrzuceniu, jeżeli:

- a) wykonawca oferujący usługi będzie posiadał zakład oddalony od Komendy Powiatowej Policji/ Komisariatu Policji dalej niż 10km;**

- b) oferta będzie nie kompletna – brak złożenia oferty cenowej na którąkolwiek ze wskazanych pozycji 1 -12 w formularzu ofertowym;
- c) wykonawca nie będzie posiadał niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz nie będzie posiadał sprzętu umożliwiającego montaż i demontaż ogumienia na felgach, wyważanie kompletnych kół;
- d) oferta nie będzie podpisana;
- e) wykonawca nie udzieli gwarancji 12 – miesięcznej na wykonane usługi.
- f) zostanie złożona po terminie składania ofert (oferta złożona po terminie składania ofert zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania)

Ofertę na świadczenie usług należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej „Oferta na sezonową wymianę i naprawę ogumienia dla Komendy Powiatowej Policji/Komisariatu Policji w” w sekretariacie Komendy Powiatowej Policji lub Komisariatu Policji, dla której Wykonawca zamierza świadczyć usługi, w terminie do 21.08.2026r. do godziny 12.00.

Instrukcja wypełnienia tabeli ofertowej

Kolumna 5 - wykonawca wpisuje cenę jednostkową usługi brutto dla wymiany ogumienia lub naprawy dla jednej sztuki.

Kolumna 6 - wykonawca dokonuje wyliczenia wartości łącznej usługi poprzez przemnożenie odpowiedniej pozycji kolumn 4 i 5 (Ilość usług x cena jednostkowa). Wyliczona kwota jest ceną brutto.

Wykonawca na dole tabeli w pozycji „**Suma**” dokonuje zsumowania wszystkich cen z kolumny 6 wymienionych w pozycjach od 1 do 12. Wyliczona kwota jest ceną brutto oferty. Cena ta będzie brana do wyboru najlepszej oferty.

Oferta powinna być opieczątowana pieczętą firmową zawierającą nazwę i adres zakładu usługowego, NIP, Regon. Na dole, we wskazanym miejscu oferta powinna być podpisana przez właściciela lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.

Wzór umowy

UMOWA

zawarta w dniu 2026 r. pomiędzy: Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji w Olsztynie z siedzibą przy ul. Partyzantów 6/8, 10-521 Olsztyn, /NIP: 739-020-66-11/, którą reprezentują:

1. I Z-ca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Olsztynie – insp. Jarosław Brzozowski
 2. Naczelnik Wydziału Transportu KWP w Olsztynie – podinsp. Rafał Wróbel
- zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, a

firmą: zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, którą reprezentuje:

1.

Strony zawierają umowę na podstawie art.2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793. ze zm.) o następującej treści:

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia w okresie jednego roku kalendarzowego od daty podpisania.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi w zakresie sezonowej wymiany kół kompletnych oraz wymiany i bieżących napraw opon, napraw felg w pojazdach samochodowych eksploatowanych przez **Komendę Powiatową Policji w**
2. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji napraw i wymian zgodnie z wymogami Zamawiającego.
3. Usługi będą świadczone w terminie określonym przez Zamawiającego. Termin realizacji usługi Zamawiający prześle Wykonawcy faxem lub pocztą elektroniczną, co najmniej trzy dni robocze przed dniem realizacji usługi.
4. Ceny jednostkowe za wykonanie przedmiotu umowy zostały określone w formularzu cenowym, stanowiącym integralną część niniejszej umowy, są niezienne przez cały okres realizacji niniejszej umowy.

§ 3

1. Strony ustalają, że łączna wartość umowy nie przekroczy kwoty brutto:
..... **zł brutto**
(słownie:)
2. Strony ustalają, że ostateczna kwota wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia ustalona zostanie na podstawie ilości faktycznie wykonanych usług, potwierdzonych przez Zamawiającego. Podstawą do wystawienia faktury stanowi załączony do faktury oryginał protokołu wykonanych w miesiącu kalendarzowym usług potwierdzonych przez Strony.
3. Zamawiający zastrzega sobie, a Wykonawca wyraża zgodę na zmniejszenie liczby lub zaniechanie zlecenia usług w związku z brakiem środków finansowych lub zmniejszenie potrzeb.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji umowy do wysokości planu finansowego.

§ 4

1. Faktury za świadczone usługi, wystawione będą jeden raz w miesiącu po zakończeniu każdego z okresów rozliczeniowych przez Wykonawcę na adres Zamawiającego: Komenda Wojewódzka Policji, ul. Partyzantów 6/8, 10-521 Olsztyn i dostarczone niezwłocznie na wskazany adres: **Komenda Powiatowa Policji w** wraz z zestawieniem wykonanych usług potwierdzonym przez jednostkę terenową Policji.
2. Ustala się następujący okres rozliczeniowy: od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca.
3. Faktura wystawiona będzie po upływie każdego miesiąca kalendarzowego.

4. Płatności będą dokonywane w złotych polskich (PLN), przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze VAT. Wykonawca oświadcza, że rachunek, który będzie wskazany na fakturze, został otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz został zgłoszony i ujawniony w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
5. Strony ustalają, że od dnia wejścia w życie obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), wystawianie i doręczanie faktur VAT następuje z wykorzystaniem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w tym – o ile będzie to dopuszczalne zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz przepisami wykonawczymi, faktur zawierających załącznik stanowiący integralną część faktury.
6. W przypadku braku możliwości technicznej przesyłania przez KSeF pełnego zakresu danych towarzyszących rozliczeniu, Strony dopuszczają doręczenie przez Wykonawcę dodatkowej specyfikacji, zestawienia lub innego dokumentu pomocniczego poza KSeF, Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres e-mail: ksef.wt@ol.policja.gov.pl, najpóźniej w dniu przesłania faktury VAT do KSeF.
7. 7. W przypadku awarii w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) Strony stosują procedurę awaryjną zgodnie z przepisami prawa. W okresie awarii doręczenie faktury VAT następuje poprzez jej przesłanie drogą elektroniczną na adres e-mail: ksef.wt@ol.policja.gov.pl. W tytule e-maila należy wpisać numer identyfikujący fakturę KSeF, jeżeli został nadany.
8. Datę doręczenia faktury VAT określają przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury VAT w terminie do 30 dni, licząc od daty jej doręczenia do Zamawiającego wraz z wymagalnymi załącznikami, z zastrzeżeniem ust. 7.
10. Jeżeli zgodnie z Umową zapłata jest uzależniona od uprzedniego odbioru świadczenia, termin płatności rozpoczyna bieg od dnia następnego po dokonaniu odbioru potwierdzonego odpowiednim dokumentem zaakceptowanym przez Zamawiającego, niezależnie od wcześniejszego nadania numeru KSeF. Wymagalność wynagrodzenia nie powstaje przed należytych wykonaniem świadczenia i jego odbiorem.
11. W przypadku doręczenia faktury nieprawidłowej, niezgodnej z Umową, przepisami prawa albo bez wymaganych załączników, Zamawiający może wstrzymać bieg terminu płatności do czasu otrzymania prawidłowej faktury lub brakujących dokumentów.
12. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego/ dzień złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.

§ 5

1. Odpowiedzialnym za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:
2. Odpowiedzialnym za finansową realizację umowy ze strony Zamawiającego jest
3. Odpowiedzialnym za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:

§ 6

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy,
 - b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które Wykonawca odpowiada w wysokości 10 % wynagrodzenia umowy brutto za przedmiot umowy,
 - c) za nieterminową realizację usług zgłoszonych zgodnie z § 2 pkt 3 Wykonawca zapłaci karę w wysokości 10% należnego wynagrodzenia za realizowaną usługę.
2. Zamawiający zastrzega sobie, a Wykonawca wyraża zgodę, na potrącenie należności wynikających z kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
6. Umowa zostanie wypowiedziana przez Zamawiającego również, gdy Wykonawca zmieni miejsce świadczenia usług będących przedmiotem umowy na miejsce oddalone w odległości większej niż 10 kilometrów od siedziby jednostki policji wskazanej w § 2 pkt 1. Wypowiedzenie umowy będzie obligowało do zapłacenia kary umownej

przez Wykonawcę o wielkości określonej w § 6 pkt 1 podpkt a.

§ 7

Komenda Wojewódzka Policji w Olsztynie zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy bez podania przyczyn z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia umowy.

§ 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 11

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest: Komendant Wojewódzkiej Policji w Olsztynie, ul. Partyzantów 6-8, 10-521 Olsztyn, tel. 47 731 52 00, 57-60, fax 47 731 5205, e-mail: zamowienia@ol.policja.gov.pl
2. Zgodnie z art. 37 RODO Komendant Wojewódzkiej Policji w Olsztynie wyznaczył w podległej jednostce inspektora danych, kontakt: ul. Partyzantów 6-8, 10-521 Olsztyn, Tel. 47 731 5610, faks: 47 731 5615, e-mail: iod.kwp@ol.policja.gov.pl.
3. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 793. ze zm.), dalej „ustawa Pzp”, w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i wykonania umowy, której stroną jest Wykonawca, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym.
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy art. 18 i 74 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
5. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (okres archiwizacji dokumentów).
7. Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Wykonawcy:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
10. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
11. Jednocześnie Administrator danych osobowych przypomina o ciąży na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z realizowaną umową i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załącznik do niniejszej umowy:

1. *Załącznik – formularz cenowy*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA